ثانوی و اعلیٰ ثانوی تعلیمی بورڈ پشاور

ٹینڈر نوٹس

زیر دستخطی کو برائے سال 19-2018 کے لیے سٹیشنری، سپورٹس، بجلی و متفرق اشیاء کی خریداری اور مختلف کاغذات/اشیاء کی چھپائی کیلئے دفتری اوقات کار کے دوران مورخہ 7 نومبر 2018 صبح 11 بجے تک ایف بی آر (FBR) کے ساتھ رجسٹرڈ فرموں سے سر بمہر ٹینڈر بذریعہ رجسٹری ڈاک / کوریئر سروس مطلوب ہے جو کہ اُسی دن 2:00PM بجے زیر دستخطی کے دفتر میں کھولے جائیں گے۔ ٹینڈر فارم بالترتیب مبلغ -/2000 روپے برائے سٹیشنری و متفرق اشیاء اور مبلغ -/1000 روپے برائے چھپائی کے عوض دفتری اوقات کار کے دوران Procurement Cell سے بالمشافہ حاصل کیے جاسکتے ہیں۔

شرائط

1۔ ٹینڈر لفافے فرموں کے مجاز نمائندہ گان (اگر کوئی ہو) اور متعلقہ پرچیز کمیٹی ممبران کی موجودگی میں زیر دستخطی کے دفتر میں KPPRA رولز کے مطابق کھولے جائیں گے۔

2۔ ٹینڈر فارمز کے متعین شدہ خالی جگہوں میں دیئے گئے معیار کے مطابق نرخ تحریر کر کے مقررہ تاریخ اور وقت تک پہنچ جانے چاہیے۔

3۔ اشیاء کے نرخ دیتے وقت کل مالیت کا 2% رقم بطور کال ڈیپازٹ بنام سیکریٹری بورڈ ھذا علیٰحدہ علیٰحدہ برائے سٹیشنری و متفرق اشیاء اور برائے چھپائی بطور ضمانت کسی شیڈولڈ بینک سے بنوا کر منسلک کرنا ہوگا۔ جو کہ ٹینڈر نامنظور ہونے کی صورت میں واپس کیا جائے گا۔ ٹینڈر کی منظوری کے بعد انکار یا سپلائی نامکمل ہونے کی صورت میں زرضمانت کی رقم بحق بورڈ ھذا ضبط ہوگی۔ کال ڈیپازٹ کے بغیر ٹینڈر مسترد کیا جائے گا۔ کال ڈیپازٹ کے علاوہ بینک ڈرافٹ یا چیک قابل قبول نہیں ہوگا۔

4۔ ٹینڈر فارم لیتے وقت چھپائی والے فارمز کے نمونے دیئے جائیں گے۔

5۔ چھپائی کے کام میں حصہ لینے والے فرمز کے پاس درست (Valid) گورنمنٹ پریس ڈیکلریشن سرٹیفیکیٹ کا ہونا لازمی ہے اور متعلقہ کام میں کم از کم تین سال کا تجربہ ہونا بھی ضروری ہے اور ٹینڈر فارم کے ہمراہ تصدیق شدہ کاپی منسلک کرنا لازمی ہے۔

6۔ تمام ٹیکسز حکومت کے قواعد و ضوابط کے تحت کاٹے جائیں گے۔ بل کے ساتھ جی ایس ٹی انوائس (GST Invoice) لگانی ہوگی۔

7۔ اشیاء کے نرخ دیتے وقت اس بات کا خیال رکھیں کہ نرخ بشمول ٹیکسز کے ہیں۔

8۔ منظور شدہ ریٹس 30 جون 2019 تک نافذ العمل رہیں گے۔

9۔ ترسیل سامان اور لوڈنگ (Loading) ان لوڈنگ (Unloading) بذمہ فرم ہوگی۔

10۔ ٹینڈر کے لفافے پر ٹینڈر برائے سٹیشنری و متفرق اشیاء اور ٹینڈر برائے چھپائی علیٰحدہ علیٰحدہ لکھنا ہوگا۔

11۔ زیر دستخطی کو کوئی ایک یا تمام ٹینڈر معقول وجہ بتا کر مسترد کرنے کا اختیار حاصل ہوگا۔

12۔ ٹینڈر دستی طور پر قبول نہیں کیا جائے گا۔ نیز بورڈ کی طرف سے مختص شدہ ٹینڈر فارم کے علاوہ کسی دوسرے فارم پر ٹینڈر منظور نہیں کیا جائے گا۔

13۔ ٹینڈر کے ساتھ تصدیق شدہ قومی شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی، انکم ٹیکس سرٹیفیکیٹ، پروفیشنل ٹیکس اور سیلز ٹیکس کی رجسٹریشن کاپی منسلک کرنا لازمی ہے۔

14۔ سپلائی آرڈر ملنے کے بعد 15 دن کے اندر سپلائی مکمل کرنا ہوگی۔ بصورت دیگر سپلائی آرڈر منسوخ تصور ہوگا۔ اور دوسرے کم ریٹ والے کو سپلائی آرڈر دیا جائے گا۔ استعمال کے دوران کسی بھی مرحلے پر سامان ناقص ثابت ہونے کی صورت میں ایک ہفتے کے اندر اس کے بدلے معیاری سامان مہیا کرنا ہوگا۔ بصورت دیگر زرضمانت کی رقم بحق بورڈ ضبط کی جائے گی۔

15۔ کامیاب بولی دھندہ گان کے بل سے دس فیصد (10%) کار کردگی، گارنٹی سیکورٹی کاٹی جائیگی جو کہ سپلائی شدہ اشیاء کی اطمینان بخش استعمال کی صورت میں مقررہ مدت گزرنے کے بعد باقاعدہ درخواست پر واپس کی جائیگی اگر کسی سپلائی شدہ آئٹم پر اینڈ یوزر (End User) نے اعتراض کیا تو اعتراض پورا نہ کرنے کی صورت میں سیکورٹی بحق بورڈ ھذا ضبط کی جائیگی۔

16۔ ہر کامیاب شدہ فرم 200 روپے کے اسٹامپ پیپر پر اوتھ کمشنر سے مصدقہ بیان دیگا کہ وہ کسی سرکاری ادارے سے بلیک لسٹ نہیں ہے۔

سیکریٹری
بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن پشاور
فون: 091-9222169، فیکس: 091-9222037